



ZAHTJEV ZA JEDNOKRATNU FINANSIJSKU POMOĆ

A – POPUNJAVA PODNOSILAC/PODNOŠITELJ ZAHTJEVA

IME I PREZIME

ORG. JEDINICA/POSTROJBA

KONTAKT TELEFON

PODNOŠIM ZAHTJEV ZA:

- Smrt člana Sindikata
- Smrt člana uže porodice/obitelji člana Sindikata
- Ranjavanje ili povreda na poslu člana Sindikata za vrijeme obavljanja službene dužnosti
- Liječenje zbog teže bolesti člana Sindikata
- Liječenje zbog teže bolesti člana uže porodice/obitelji člana Sindikata
- Odlazak u penziju/mirovinu
- Rođenje djeteta

PRIOLOG DOKUMENTACIJA:

DATUM:

_____ POTPIS

B – POPUNJAVA KOMISIJA ZA UPRAVLJANJE FONDOM SOLIDARNOSTI

Dana _____ godine na _____ sastanku Komisija za upravljanje Fondom solidarnosti je razmatrala zahtjev imenovanog/e, te u skladu sa članom 18. Pravilnika o radu Komisije za upravljanje Fondom solidarnosti i Naredbom o listi teških bolesti, odnosno teških tjelesnih povreda, na osnovu kojih se ostvaruje naknada za slučaj teške invalidnosti ili teške bolesti ("Službene novine FBiH", broj 30/05), Upravnom odboru Sindikata predlaže:

- Da se podnosiocu/podnosiocu udovolji zahtjevu, te u skladu sa Kriterijima dodijeli pomoć u iznosu od:
- Da se zahtjev podnosioca/podnosiocelja prosljedi Upravnom odboru na razmatranje i odlučivanje;
- Da podnositelj/podnositelj zatjeva isti dopuni dokumentacijom, te se vrati na ponovno razmatranje;
- Da se zahtjev imenovanog odbaci zbog:

DOSTAVITI:

- Komisija za upravljanje Fondom solidarnosti
- Upravnom odboru Sindikata službenika FMUP-a

PREDSJEDNIK KOMISIJE:

Adi Džamalija